Частное образовательное учреждение высшего образования

«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

Первый проректор - проректор по учебной работе и дистанционному обучению

_____В.В. Закурдаева

«30» августа 2019 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки

38.03.01. Экономика

Профиль подготовки

Финансы и кредит

Курск – 2019

Программа производственной практики составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 N 1327.

Разработчик:

профессор МЭБИК Окороков В.М. _____
(занимаемая должность) (Ф.И.О.) (подпись)

Программа практики одобрена на заседании экономика

Протокол № 1 от «29» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой: профессор МЭБИК, к.э.н. Окороков В.М. _____
(подпись)

1. Целью производственной практики: научно-исследовательская работа является расширение и углубление профессиональных знаний, полученных студентами в процессе обучения, формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы, сбор, анализ и обобщение актуальной научной проблемы, научного материала, разработка научных идей для использования при выполнении выпускной квалификационной работы в перспективе.

2. Задачи производственной практики: научно-исследовательской работы

1. Поиск научной информации по проблемам научного исследования, соотнесенных с планируемой тематикой ВКР с использованием современных информационных технологий;
2. Изучение информационных источников по теме научного исследования;
3. Освоение методов анализа и обработки данных;
4. Проведение анализа, систематизации и обобщения экономической информации по теме исследования;
5. Анализ научной и практической значимости проводимого исследования;
6. Приобретение навыков формирования целей и задач научного исследования, выбора и обоснования методики исследования;
7. Освоение информационных технологий в научных исследованиях, программных продуктов, относящихся к профессиональной сфере;
8. Формирование навыков оформления результатов научных исследований (оформление отчета по практике).

3. Место производственной практики: научно-исследовательская работа в структуре программы

Раздел «Производственная практика» блока Б.2. «Практика» основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» является обязательным и представляет собой вид занятий/работ, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Тип производственной практики **Б2.В.02.02(Н) научно-исследовательская работа** вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин Блока Б.1, способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся.

Научно-исследовательская работа для студентов ОФО организуется на 3 курсе в 6 семестре, для студентов ЗФО на 4 курсе в 8 семестре. Практика базируется на дисциплинах 1, 2 и 3 курсов для ОФО и 1, 2, 3 и 4 курсов ЗФО.

Общее методическое руководство практикой осуществляет кафедра экономики. Заведующий кафедрой несет ответственность за уровень организации практики и ее результаты. Непосредственное руководство практикой студентов возлагается на ППС кафедры.

Руководство практикой студентов в организации - базы практики возлагается на высококвалифицированных специалистов и руководителей подразделений.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1. Трудовые действия и виды деятельности на практике

Наименование трудового действия	Наименование вида деятельности	Количество часов /ЗЕТ
Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов; взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса; Проведение встреч с клиентами (в офисе организации или в удобном для клиента месте) Проведение телефонных переговоров с потенциальными контрагентами Проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения Получение информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента	***аналитическая, научно-исследовательская деятельность*** (поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов). Подготовка отчета по практике (3,6 часа).	108/3

Научно-исследовательская работа способствует комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы, а также критерии оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы производственной практики: научно-исследовательская работа, критериев оценивания

Компетенции	**Этап**	**Направления формирования**	**Планируемые результаты освоения компетенции**
Научно-исследовательская работа			
ОПК -1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической	3	применять современные компьютерные и информационные технологии; овладеть навыками использования современных средств коммуникации и технических средств; применять современные методы	**Знать:** современные компьютерные и информационные технологии **Уметь:** применять современные методы

культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; использовать современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявлять тенденций их изменения; овладеть навыками представления результатов аналитической и исследовательской работы	сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных **Владеть:** навыками использования современных средств коммуникации и технических средств
Показатель оценивания: способность применять современные компьютерные и информационные технологии в сфере бухгалтерского учета			
ОПК-2 способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	3	Владеть профессиональными навыками работы и решения практических задач в сфере бухгалтерского учета, финансового анализа и аудита деятельности хозяйствующих субъектов и обоснования принимаемых решений	**Знать:** методы решения практических задач **Уметь:** проводить финансовый анализ и аудит **Владеть:** навыками работы в сфере бухгалтерского учета
Показатель оценивания: решение практических задач в сфере бухгалтерского учета, финансового анализа и аудита деятельности хозяйствующих субъектов			
ОПК-3 способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	3	использовать навыки применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации, кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений.	**Знать:** математический инструментарий для решения задач, связанных с расчетом параметров, необходимых для принятия решений в области оценки финансового состояния организации **Уметь:** определять кредитоспособности заемщиков, страховании рисков, фондовой привлекательности вложений **Владеть:** навыками применения современного математического инструментария для решения задач, поставленных
Показатель оценивания: использовать навыки применения современного математического инструментария для решения задач, связанных с расчетом параметров в сфере финансового состояния			

ОПК-4 способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	3	применять навыки организационной работы; использовать навыки оценки предлагаемых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы финансовых подразделений с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, а также социально-экономических последствий.	**Знать:** методы оценки предлагаемых управленческих решений **Уметь:** разработки и обоснования предложений по совершенствованию работы финансовых подразделений с учетом рисков, нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений, а также социально-экономических последствий **Владеть:** навыки организационной работы
Показатель оценивания: владеть навыки организационной работы;			
Научно -исследовательская деятельность			
ПК-4 способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	3	использовать методики построения, анализа и применения стандартных теоретических и эконометрических моделей для обоснования целесообразности финансовых инвестиций и кредитных вложений.	**Знать:** методики построения, анализа и применения стандартных теоретических и эконометрических моделей **Уметь**: применять стандартные теоретические и эконометрических модели для обоснования целесообразности финансовых инвестиций и кредитных вложений **Владеть:** методиками анализа
Показатели оценивания: владение методиками построения, анализа и применения стандартных теоретических и эконометрических моделей			
ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	3	освоить методологию экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений на различных уровнях финансово - кредитной системы.	**Знать:** методологию экономического исследования и использования полученных сведений для принятия управленческих решений **Уметь:** применять полученные сведения для принятия управленческих решений на различных уровнях финансово - кредитной системы. **Владеть:** методологию экономического исследования
Показатели оценивания: освоить методологию экономического исследования и использования полученных сведений			

ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	3	использовать современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, процессов и явлений, выявления тенденций их изменения.	**Знать:** современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей **Уметь:** использовать методики расчета и анализа социально-экономических показателей **Владеть:** методики расчета и анализа социально-экономических показателей
ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	3	освоить и применять навыки представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по вопросам функционирования и развития финансово-кредитной системы.	**Знать:** основы представления результатов аналитической и исследовательской работы **Уметь:** составлять аналитический отчет по вопросам функционирования и развития финансово-кредитной системы. **Владеть:** навыки представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора
Показатель оценивания: применять навыки представления результатов аналитической и исследовательской работы			
ПК-8 способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	3	использовать современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач в финансово-кредитной системе; в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.	**Знать:** современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач **Уметь:** использовать современные компьютерные технологии при написании практики **Владеть:** технологиями для решения аналитических и управленческих задач
Показатель оценивания: способность использовать современные компьютерные и информационные технологии для решения аналитических и управленческих задач			

5. Способы и формы проведения производственной практики: научно-исследовательская работа

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретно

6. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Объем в зачетных единицах - 3

Семестр – 6 ОФО, 8 - ЗФО

Продолжительности в неделях, либо в академических часах – 2 недели, 108 ч.

7. Структура и содержание производственной практики: научно-исследовательская работа

Конкретное содержание производственной практики определяется индивидуальным заданием, разрабатываемым на основе настоящей программы практики.

Выполнение студентом работ и заданий в соответствии с совместным планом-графиком регулярно контролируются руководителем практики от организации, о чем он делает соответствующие отметки.

Руководитель практики от института проводит со студентами консультации, контролирует соблюдение ими установленного порядка прохождения практики, оказывает им помощь в выполнении индивидуальных заданий.

При прохождении практики студент обязан выполнять совместный план-график прохождения практики и все задания, предусмотренные программой.

Совместный план-график прохождения Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представлен в Приложении Б к программе практики.

Таблица 3. Этапы прохождения практики

Этап	Краткое содержание выполненной работы
Подготовительный этап, включающий организационное собрание	Рабочее совещание (групповое). Согласование индивидуального задания и совместного рабочего графика (плана) прохождения практики с руководителем практики от вуза. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Согласование индивидуального задания и совместного рабочего графика (плана) прохождения практики с руководителем практики от организации.
Основной этап: .	Ознакомление с организацией, ее целями и задачами, функциями, правами, структурой, системой управления, источниками и порядком финансирования. Соблюдение действующих в организации правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности.
	Формирование цели и задач исследования, предмета и объекта исследования, методов исследования
	Поиск научной информации по планируемой теме исследования. Составление плана написания теоретиче-

	ской части выпускной квалификационной работы
	Изучение нормативно-правовой базы функционирования предприятия, информационных источников, их анализ, систематизация и обобщение
	Анализ научной и практической значимости проводимых исследований; разработка теоретической части выпускной квалификационной работы
Завершающим этапом	Оформление (например, в течение последних трех дней практики) результатов исследований, полученных за весь период практики, в виде дневника и получение оценки руководителя практики по результатам устного ответа в виде доклада.

Таблица 4. Виды деятельности на практике и их содержание

№п/п	Раздел	Содержание раздела
1.	аналитическая, научно-исследовательская деятельность:	1. поиск информации по полученному индивидуальному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; 2. обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; 3. построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; 4. анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом; 5. подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов; 6. проведение статистических исследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; 7. участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ

8. Формы отчетности по производственной практике: научно-исследовательская работа

Документация сдается в электронном и печатном видах.

- Письменный отчет по практике, вместе с совместным планом-графиком и индивидуальным заданием.
- Дневник практики (по согласованию).
- Характеристика студента с места прохождения практики (в произвольной форме).
- Договор о проведении практики студентов ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса».

Структура отчета:
Титульный лист (Приложение А)
Совместный план-график прохождения производственной практики (Приложение Б)
Индивидуальное задание для прохождения производственной практики (Приложение В)
Содержание (Приложение Г)
Основная часть:

1. Структура, функции и методы работы органов власти, структура управления.
2. Должностные обязанности служащих подразделений учреждения(организации), где студент проходит практику;
3. Организация документооборота и формирования дел.
4. Процесс подготовки и принятия управленческих решений, организация контроля их выполнения.

Заключение
Список использованных источников
Приложения

9. Описание форм промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: научно-исследовательская работа

Текущая аттестация проводится в конце 1 недели прохождения практики и оценивается по результатам заполнения анкеты и (или) собеседования по вопросам анкеты.

Промежуточная аттестации проводится в виде зачета с оценкой.

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике объемом 30-40 страниц (с приложениями). Отчет должен содержать конкретные сведения о выполнении индивидуального задания, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние дни практики. Отчет должен включать текстовой, расчётный, графический и другой иллюстративный материал.

Оформленный отчет одновременно с заполненным совместным планом-графиком и индивидуальным заданием сдается руководителю практики от кафедры на проверку. Принятый руководителем отчет подлежит защите.

Зачет с оценкой проводится в последний день практики в виде защиты отчета по практике в форме собеседования с преподавателем.

Критериями оценки являются:

- уровень теоретического осмысления студентами практической деятельности ее целей, задач, содержания, методов);
- качество отчета по итогам практики;
- степень и качество приобретенных студентами профессиональных умений;

- уровень профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в ходе прохождения практики.

«Отлично» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы по индивидуальному заданию, подготовил и успешно защитил оформленный отчет в соответствии со всеми критериями оценивания.

«Хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики работу по индивидуальному заданию, оформил отчет с основными требованиями, но допустил несущественные ошибки в расчетной части.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил индивидуальное задание в целом, но допустил ошибки в расчетной части, которые повлияли на сделанные выводы.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил индивидуальное задание по практике и/или не подготовил отчет. У обучающегося, получившего оценку «неудовлетворительно» при защите отчет, образуется академическая задолженность.

10. Фонд оценочных средств (материалов) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: научно-исследовательская работа

Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в ФОМ к программе производственной практики и является приложением к рабочей программе практики.

11. Образовательные, научно-исследовательские, научно-производственные и информационные технологии, используемые на производственные практики

Образовательные технологии – проблемно-поисковая.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии - интерактивные технологии (ситуативные задачи, круглый стол, решение управленческих, экономических расчетных задач с применением справочных систем и статистических данных с сайта Росстата).

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются информационные технологии:

ЭБС Znanium; №3272 от 5.09.2018
Консультант плюс; №459363 от 1.04.2013
WindowsXP ProfessionalSP3; №42036743 от 16.04.2007
Windows 7 №48509295 от 17.05. 2011
MicrosoftOffice 2007; №43224817 от 19.12.2007
MicrosoftOffice 2010; №48509295 от 17.05. 2011
Антивирус DoctorWeb; №О-195 от 03.04.2019
CorelDrawGraphicsSuiteX4; №30551664 от 18.03.2008
1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях
№ 9334582
AdobeConnect 9 (вебинар)
Скайп https://www.skype.com/ru/get-skype/

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература

1. Савицкая Г.В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. — 14-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 649 с. — (ВО: Бакалавриат). (ЭБС) http://znanium.com
2. Экономический анализ : учебник / А.Е. Суглобов Б.Т. Жарылгасова, О.Г. Карпович [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Е. Суглобова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 439 с. — (ВО: Бакалавриат). (ЭБС) http://znanium.com
3. Александров О.А.Экономический анализ : учеб. пособие / О.А. Александров. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 179 с. — (ВО: Бакалавриат). (ЭБС) http://znanium.com

б) дополнительная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации – СПС «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
2. Налоговый кодекс Российской Федерации – СПС «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации. – СПС «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
4. Быстров О.Ф. Управление инвестиционной деятельностью в регионах Российской Федерации : монография / О.Ф. Быстров, В.Я. Поздняков, В.М. Прудников [и др.]. — М. : ИНФРАМ, 2017. – 360 с. – (Научная мысль).
5. Маркова Г.В. Экономическая оценка инвестиций: Учебное пособие / Г.В. Маркова. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с.
6. Мищенко А.В. Методы и модели управления инвестициями в логистике : учеб. пособие / А.В. Мищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 370 с. — (ВО: Бакалавриат).
7. Балдин К.В. Управление инвестициями: учебник для бакалавров / К.В.Балдин. - М.: Дашков и К, 2016. - 240 с.
8. Малкина М. Ю. Инфляционные процессы и денежно-кредитное регулирование в России и за рубежом: Учебное пособие / Малкина М. Ю. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 309 с. - (ВО: Бакалавриат)
9. Казимагомедов А.А. Деньги, кредит, банки : учебник / А.А. Казимагомедов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 483 с. — (ВО: Бакалавриат).

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ - http: //www.minfin.ru
2. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - http: //www. garant.ru
3. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
4. Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам - http: //www.fcsm.ru/
5. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru/wps/portal
6. Официальный сайт Центрального банка РФ - http://www.cbr.ru
7. Официальный сайт журнала «Бюджет»: www.bujet.ru
11. Официальный сайт журнала: «Вопросы экономики»: www.vopreco.ru
12. Официальный сайт журнала: «Российский экономический журнал»: www.e-rej.ru
13. Официальный сайтИнформационного агентства «РосБизнесКонсалтинг»: www.rbk.ru

14. Официальный сайт журнала «Финансовый директор»: http://e.fd.ru/
15. Официальный сайт журнала «Финансовый менеджмент»: http://www.finman.ru/
16. Официальный сайт РА «Эксперт»: http://raexpert.ru/

13. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	№ аудитории	Перечень оборудования и технических средств обучения
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций. Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации.	№200, №202, №206, №107, №110, №207	Учебные рабочие места • Компьютер Cel 3 ГГц, 512Мб, 120Гб, FDD, • КомпьютерIntel Pentium Dual CPU 1,8 ГГц, 2048 Мб • Компьютер Intel Core i3 CPU 3,4 ГГц, 4 Гб • Компьютер Intel Core i5 CPU 3,2 ГГц, 4 Гб • Лицензионное программное обеспечение - Windows XP Professional SP3, Windows 7 • Microsoft Office 2007, 2010 • 1С Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях • Антивирус Doctor Web • Консультант Плюс • Corel Draw Graphics Suite X4 • Adobe Connect 9 (вебинар)
Помещение для самостоятельной работы	№102	столы компьютерные 13 шт., столы с дополнительным расширением для инвалидов и лиц с ОВЗ 2 шт., стулья 6 шт., компьютеры benq 17” lcd/cel 3мгц /512 mb/80 gb9 шт. доска фломастерная 2-х сторонняя передвижная 1 шт., сплит-система LG1 шт., жалюзи (пластик) 4 шт., кресло 9 шт., огнетушитель 1 шт.
Библиотека	№004	Каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы
Читальный зал библиотеки	№003	Рабочие места с ПК – для обучения работе с индексирующими поисковыми системами в Internet
Аудитория для хранения учебного оборудования	№111	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»

Факультет подготовки бакалавров

Кафедра Экономики

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Профиль: «Финансы и кредит»

ОТЧЕТ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ:
НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Курс обучения: _____ Группа

Срок прохождения практики: «___» _____ 20___ - «___» _____ 20__года

Место прохождения практики:

_____

_____

_____

Выполнил

_____/_____
Подпись ФИО

Руководитель практики от кафедры

_____ _____/_____
должность Подпись ФИО

Руководитель практики от организации

_____ _____/_____
должность Подпись ФИО

Курск -20___

Приложение Б

Совместный план-график прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа

№ п/п	Дата	Этап	Краткое содержание выполненной работы	Отметка о выполнении
1.	1 день 1 недели	Организационный	Рабочее совещание (групповое). Согласование индивидуального задания и совместного рабочего графика (плана) прохождения практики с руководителем практики от вуза. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Согласование индивидуального задания и совместного рабочего графика (плана) прохождения практики с руководителем практики от организации.	Вып.
2.	2 дня	Основной	Ознакомление с организацией, ее целями и задачами, функциями, правами, структурой, системой управления, источниками и порядком финансирования. Соблюдение действующих в организации правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и пожарной безопасности. Планирование научно-исследовательской работы: ознакомление с тематикой и содержанием исследовательских работ в избранной области; выбор и обоснование актуальности темы исследования; разработка плана НИР.	Вып.
3.	2 дня		Проведение научно-исследовательской работы: составление библиографии по теме научно-исследовательской работы; постановка целей и конкретных задач; обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования; выбор методов и разработка методики проведения исследования; формулирование ожидаемых результатов научного исследования.	Вып.
4.	2 дня н		Проведение научно-исследовательской работы: описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; анализ процесса управления объектом исследования с позиций экономической эффективности; статистическая и математическая обработка информации; формулировка выводов по результатам анализа предмета исследования.	Вып.
5.	3дня	Заключительный	Оформление отчета о практике. Защита результатов прохождения практики.	Вып.

Руководитель практики от организации:

_____ / _____

должность Подпись ФИО

Руководитель практики от кафедры:

_____ / _____

должность Подпись ФИО

Студент: _____ / _____

Подпись ФИО

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

студенту (-тке)_____
(фамилия, имя, отчество)
Направление подготовки:__38.03.01 Экономика
Профиль: *«Финансы и кредит»*
Кафедра: Экономики
Исходные данные, необходимые для выполнения задания: локальные акты организации, научные публикации, информация официальных сайтов
Форма предоставления на кафедру выполненного задания: отчет в печатном и электронном виде
Содержание и планируемые результаты:

№ п/п	Содержание практики
1.	Ознакомиться с содержанием практики.
2.	Согласовать индивидуальное задание на практику и совместный рабочий график (план) проведения практики с руководителем практики от МЭБИК.
3.	Пройти инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.
4.	Согласовать индивидуальное задание на практику и совместный рабочий график (план) проведения практики с руководителем практики от организации.
5.	Ознакомление с организацией, ее целями и задачами, функциями, правами, структурой, системой управления, источниками и порядком финансирования, правилами техники безопасности.
6.	Проведение научно-исследовательской работы: описание объекта и предмета исследования; сбор и анализ информации о предмете исследования; анализ процесса управления объектом исследо-вания с позиций экономической эффективности; статистическая и математическая обработка ин-формации; формулировка выводов по результа-там анализа предмета исследования.
7.	Выполнить индивидуальное задание.
8.	Провести систематизацию материала для выпускной квалификационной работы.
9.	Оформить отчет о практике.
10.	Защитить результаты прохождения практики.
	Планируемые результаты (освоение компетенций)
	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8,

Руководитель практики от МЭБИК
_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___»_____201__г.

Руководитель практики от организации
_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«___»_____201__г.

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой
_____ / Окороков В.М.
«___»_____201__г.

Задание принял к исполнению
«___»_____201__г.

Подпись студента (ки)_____

Приложение Г

Содержание

Введение

1. Цели и задач исследования, предмета и объекта исследования, методов исследования

2. Результаты поиска научной информации по планируемой теме исследования. Составление плана написания теоретической части выпускной квалификационной работы

3. Изучение нормативно-правовой базы функционирования предприятия, информационных источников, их анализ, систематизация и обобщение

4. Анализ научной и практической значимости проводимых исследований; разработка теоретической части выпускной квалификационной работы

Заключение

Список использованных источников